

AVVISO PUBBLICO DI RICERCA DI SPONSOR PER LA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELL'ISOLA CENTRALE VERDE SITA ALL'INTERNO DELLA ROTATORIA IN CORRISPONDENZA DELL'INTERSEZIONE TRA SS9 "EMILIA", SP5 "S. CROCE", SP 65 "CESENA – BERTINORO A PANIGHINA"

Il Comune di Bertinoro rende noto l'interesse a ricercare soggetti Sponsor per la progettazione, realizzazione e manutenzione dell'**ISOLA CENTRALE VERDE SITA ALL'INTERNO DELLA ROTATORIA IN CORRISPONDENZA DELL'INTERSEZIONE TRA SS9 "EMILIA", SP5 "S. CROCE", SP 65 "CESENA – BERTINORO A PANIGHINA"** volto ad assegnare in concessione d'uso l'area interna della rotatoria secondo le modalità previste dal presente Avviso approvato con Determina del Responsabile del V Settore Governo del Territorio n. 489 del 02/09/2024.

Tale area definita **isola centrale** dal D.M. 2006 "Norme funzionali e geometriche per la costruzione delle intersezioni stradali", è costituita dalla parte più interna del sistema a rotatoria totalmente esclusa alla circolazione e sosta dei veicoli.

1. AMMINISTRAZIONE PROPONENTE

COMUNE DI BERTINORO, con sede in Piazza della Libertà, n. 1 – 47032 Bertinoro (FC) - tel. 0543/469261 – sito internet www.comune.bertinoro.fc.it

2. OGGETTO

PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELL'ISOLA CENTRALE VERDE SITA ALL'INTERNO DELLA ROTATORIA IN CORRISPONDENZA DELL'INTERSEZIONE TRA SS9 "EMILIA", SP5 "S. CROCE", SP 65 "CESENA – BERTINORO A BERTINORO, come meglio individuata nell'**allegato 1**.

Gli oneri derivanti dagli interventi (Sponsorizzazione) sono quelli relativi alla PROGETTAZIONE, MANUTENZIONE NONCHE' EVENTUALE ALLACCIO IDRICO e dovranno essere a completo carico del soggetto (Sponsor) che fornisce la prestazione richiesta dall'Amministrazione Comunale (Sponsee).

Il corrispettivo consiste nella possibilità riconosciuta allo Sponsor di installare mezzi pubblicitari all'interno dell'isola centrale (spazio pubblicitario).

3. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Marika Medri – Responsabile V Settore Governo del Territorio

4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE (Sponsor)

POSSONO PARTECIPARE TUTTI I SOGGETTI sia pubblici sia privati, di qualsiasi forma e natura giuridica. Gli aspiranti Sponsor dovranno autocertificare:

- a) inesistenza di condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e di ogni altra situazione considerata da norme di legge pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale;
- b) inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
- c) inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (per le imprese);
- d) non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa.

Il possesso dei requisiti viene autocertificato utilizzando il facsimile **“MODELLO DI DOMANDA dichiarazione unica sostitutiva allegato B”**.

Non sono ammesse proposte di Sponsorizzazioni provenienti da organismi, enti o associazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa o che riguardino pubblicità diretta o collegata alla promozione o distribuzione di tabacchi, prodotti alcolici, materiale pornografico ed a sfondo sessuale o riferita allo sfruttamento del lavoro minorile, al gioco d'azzardo, alla vendita di armi per finalità diverse dall'uso sportivo, i messaggi offensivi incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio e minaccia.

L'Amministrazione Comunale ha piena facoltà di rifiutare proposte pervenute da Sponsor che rientrino nelle casistiche sopra elencate.

5. CORRISPETTIVO

Quale corrispettivo per la progettazione, realizzazione e per la successiva manutenzione, lo Sponsor potrà installare mezzi pubblicitari esclusivamente all'interno dell'area verde in oggetto e nel rispetto delle prescrizioni tecniche di cui all'art. 23 del Codice della Strada comma 7 – bis che prevedono **dimensioni non superiori a 40 cm per lato**.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

Gli Sponsor potranno presentare la propria offerta per la **progettazione, realizzazione e manutenzione dell'isola da allestire**.

Per essere ammesso alla selezione ciascun aspirante Sponsor dovrà far pervenire una proposta avente ad oggetto **“Domanda per l’affidamento a privati della progettazione e manutenzione dell’isola verde della rotatoria della via Emilia”** contenente:

1. Modello di domanda_dichiarazione sostitutiva di certificazioni di cui si allega facsimile (Allegato B), sottoscritta dal legale rappresentante, del quale dovrà essere allegata copia fotostatica di un valido documento di identità in corso di validità.
2. Documentazione Tecnica contenente i seguenti elaborati di progetto dell’area di intervento:
 - a) planimetria in scala adeguata a colori della sistemazione a verde dell’isola centrale nel rispetto delle prescrizioni riportate all’art. 7.
 - b) planimetria in scala adeguata dell’eventuale schema dell’impianto di irrigazione;
 - c) prospetto significativo del cartello di sponsorizzazione in scala adeguata;
 - d) programma sintetico di manutenzione compilato di cui all’**allegato 2**.

A tal fine si mette a disposizione il file **.dwg as built della rotatoria**.

La proposta dovrà essere indirizzato all’Ufficio Protocollo del Comune di Bertinoro, Piazza della Libertà n. 1 – 47032 Bertinoro a mezzo Raccomandata o tramite consegna a mano, o tramite pec protocollo@comune.bertinoro.fc.it entro e non oltre il giorno **10/10/2024 alle ore 12:00**.

I progetti offerti verranno valutati dal Responsabile del V Settore Governo del Territorio, in qualità di Responsabile del procedimento.

L’offerta dovrà essere in aumento rispetto al periodo di manutenzione minimo richiesto di anni 4 (quattro) fino ad un massimo di anni 9 (nove).

L’assegnazione avverrà in base alla qualità della soluzione progettuale proposta, la Commissione valuterà le proposte applicando i criteri di aggiudicazione descritti al successivo art. 8. In caso di soluzioni analoghe si privilegerà la proposta con il maggior numero di anni di sponsorizzazione (che non potrà comunque essere superiore a 9 anni, rinnovo compreso).

E’ consentito produrre in luogo della dichiarazione sostitutiva, o in luogo di singole parti della medesima, le relative certificazioni. Si precisa che l’Amministrazione Comunale (Sponsee), potrà

invitare i soggetti concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Al ricevimento della comunicazione via pec di affidamento/assegnazione dell'area, la Parte dovrà consegnare, **entro 30 giorni** i seguenti elaborati esecutivi di dettaglio del progetto dell'area di intervento:

1. planimetria in scala 1:200 dell'area inserita nel contesto;
2. planimetria in scala 1:100 a colori del particolare dell'area verde;
3. planimetria in scala adeguata degli eventuali impianti di irrigazione, elettrici, idrici, ecc., con specifiche dei materiali utilizzati;
4. prospetto o sezione significativa in scala adeguata;
5. indicazione delle essenze di vario genere e natura (es. essenze arboree, arbustive perenni, annuali ecc.), delle loro quantità e le loro quote principali al fine di valutare al meglio la proposta;
6. la posizione del cartello pubblicitario;
7. render o fotoinserimento della soluzione proposta;
8. cronoprogramma relativo alle fasi di realizzazione dell'intervento proposto.
9. **Piano delle manutenzioni** composto da una relazione dove vengono evidenziati: il ciclo e il programma di tutti gli interventi manutentivi sia per le piante che per gli eventuali impianti (settimanale, mensile, annuale) avendo cura di evidenziare gli interventi aggiuntivi e/o ulteriori rispetto a quelli già obbligatori descritti nell'allegato 2 – Programma manutentivo minimo per la gestione dell'ISOLA CENTRALE VERDE SITA ALL'INTERNO DELLA ROTATORIA IN CORRISPONDENZA DELL'INTERSEZIONE TRA SS9 "EMILIA", SP5 "S. CROCE", SP 65 "CESENA - BERTINORO";
10. **Prospetto di spesa** per la sistemazione e manutenzione dell'isola centrale verde.
I costi relativi all'installazione relativi all'eventuale impianto di irrigazione sono a carico dello Sponsor, comprensivi di verifica, ripristino ed eventuale nuovo allaccio;
11. Dichiarazione di rispetto delle norme sulla sicurezza della circolazione stradale con particolare attenzione alle distanze di visibilità.

7. PRESCRIZIONI TECNICHE DA OSSERVARE

Il progetto deve essere redatto dallo Sponsor o da terzi, comunque su commissione dello stesso. L'offerta, a pena di inammissibilità, deve avere ad oggetto l'intera isola centrale;

Per l'allestimento a verde dell'isola ci si dovrà attenere alle prescrizioni di ANAS:

- le essenze non dovranno essere posate a meno di 2,5 ml dal perimetro esterno dell'isola e comunque ad una distanza pari o maggiore all'altezza che gli stessi possano raggiungere in età adulta;
- L'essenza delle stesse dovrà essere tale da non determinare perdita di fogliame (si suggerisce di consultare [l'abaco per l'infrastruttura verde urbana predisposto dalla Regione Emilia - Romagna](#));

Per l'allestimento dell'eventuale impianto di irrigazione ci si dovrà attenere alle prescrizioni di ANAS:

- non dovrà determinare pregiudizio alcuno al piano viabile evitando di bagnare lo stesso;

Il cartello pubblicitario non potrà avere dimensioni maggiori di 40 cm per lato e dovrà essere realizzato con materiale idoneo e collassabile che, ad ogni eventuale impatto, non opponga resistenza al veicolo. Nella scelta e nell'abbinamento dei colori si dovranno evitare combinazioni tali da generare confusione con i cartelli della segnaletica stradale. Si dovrà evitare in particolare l'uso della gradazione di rosso prevista per i segnali stradali di obbligo e divieto e l'uso della gradazione di azzurro intenso impiegato per l'indicazione del senso di marcia obbligatorio.

Non è ammessa alcuna illuminazione specifica per i cartelli in quanto potrebbe provocare disturbo all'utente stradale con conseguente pericolo per la sicurezza della locale circolazione.

E' vietato collocare sul cartello pubblicità di altre aziende, imprese, ditte, ecc. pena la decadenza immediata del contratto senza che l'affidatario possa avanzare pretese risarcitorie.

La collocazione deve garantire la visibilità della segnaletica stradale e non creare confusione o interferenze all'utente della strada.

Dovranno essere rispettate tutte le norme di sicurezza e le prescrizioni previste dal vigente Codice della Strada.

8. CRITERI DI SELEZIONE DELLO Sponsor

I progetti offerti verranno valutati dalla Commissione appositamente costituita, coadiuvata da personale tecnico del Comune e l'affidamento verrà disposto a favore dell'aspirante Sponsor che abbia presentato l'offerta di Sponsorizzazione di maggiore valore qualitativo da determinarsi mediante attribuzione di un punteggio secondo i criteri sotto riportati.

Nel caso di più proposte sarà predisposta una graduatoria.

L'Amministrazione si riserva la facoltà:

- di affidare la Sponsorizzazione anche in presenza di una sola offerta;
- di attivare ulteriori avvisi di sponsorizzazione per altre aree verdi comunali.

Criteri di selezione:

Valore ponderale	Punteggio massimo	Articolazione del punteggio	
		descrizione	punteggio
Qualità complessiva del progetto dal punto di vista tecnico e ambientale	40	Valore tecnico-estetico della proposta con particolare attenzione all'inserimento paesaggistico, ambientale ed urbano nel contesto di riferimento	Attribuiti massimo <u>25 punti</u>
		Originalità della proposta	Attribuiti massimo <u>5 punti</u>
		Completezza della proposta	Attribuiti massimo <u>5 punti</u>
		Uso di arbusti/piante in grado di assolvere a più funzioni ecologiche (Potenziale di CO2 stoccata e abbattimento PM10) ed in grado di garantire maggior resistenza e resilienza (tolleranza alla siccità, alle malattie, ecc..)	Attribuiti massimo <u>5 punti</u>
		Accuratezza della manutenzione (n. interventi, cicli di trattamento, caratteristiche e modalità, tempi	Attribuiti massimo <u>35 punti</u>

Miglior Piano di manutenzione del verde	40	degli interventi di manutenzione sia per i tappeti erbosi, gli arbusti, gli impianti, ecc.)	
		Uso di prodotti e interventi eco-compatibili	Attribuiti massimo 5 punti
Minor tempo di realizzazione degli interventi di miglioramento	10	Dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna i soggetti affidatari devono allestire l'area verde come da proposta progettuale entro i successivi 60 giorni	Attribuiti punti 5 fino ad un massimo di 10 punti
Maggiore durata del contratto, nei limiti della durata massima di 9 anni	10	Per ogni anno oltre il minimo	Attribuiti punti 2,5 fino ad un massimo di 10 punt

In caso di parità di punteggio la Commissione provvederà a richiedere agli aspiranti Sponsor interessati la proposta di una ulteriore miglioria; si aggiudicherà chi avrà presentato la migliore proposta.

In caso di coincidenza dei punteggi assegnati, verrà privilegiata la soluzione più vantaggiosa per il Comune in termini di manutenzione successiva alla cessazione dell'affidamento.

L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà:

- di non procedere all'affidamento o di procedere ad affidamento definitivo intervenuto e alla revoca dello stesso per motivi di interesse pubblico;
- di proporre variazioni alla proposta progettuale presentata in sede di offerta, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente e, in tal caso, si riserva altresì la facoltà di negoziare le migliori condizioni con l'offerente;
- di procedere, nel caso di impossibilità a stipulare il contratto con il concorrente primo classificato per mancanza dei requisiti richiesti, ad affidare la Sponsorizzazione

all'aspirante Sponsor che segue in graduatoria previo accertamento dei requisiti, o al terzo qualora il secondo non accettasse.

9. OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEGLI SPONSOR

Allo sponsor si chiede di effettuare (previo specifico sopralluogo sul posto) a propria cura e spese la sistemazione ai fini dell'abbellimento e la successiva manutenzione del verde pubblico. Le opere di sistemazione dovranno privilegiare le soluzioni che prevedono l'utilizzo del verde ornamentale con particolare riferimento alle essenze autoctone. La scelta delle essenze da piantumare dovrà essere attentamente valutata alla luce della presenza o meno dell'impianto di irrigazione.

L'area verde all'interno della rotatoria dovrà essere conservata nelle migliori condizioni di manutenzione *-evitando di arrecare danni alle alberature e alle strutture esistenti-* e con la massima diligenza, per il miglioramento del verde e per la salvaguardia della salute ed igiene pubblica.

La manutenzione contro elementi infestanti, la potatura delle piante ivi insistenti, ecc. dovrà essere realizzata secondo le migliori regole della tecnica.

E' vietato l'utilizzo di fitofarmaci se non nei limiti consentiti dalle linee di indirizzo regionale.

Al fine di garantire il mantenimento in perfetta condizione dell'area, l'affidatario dovrà provvedere all'esecuzione delle opere di manutenzione minime di seguito elencate:

- conservazione dei tappeti erbosi, mediante un insieme sinergico di interventi comprendente la pulizia (anche di eventuali rifiuti presenti), la tosatura, la rifilatura delle aiuole, la raccolta e lo smaltimento della vegetazione recisa, l'eventuale reintegro/rifacimento delle parti secche o diradate;
- conservazione degli arbusti comprendente: la potatura di tutte le specie al raggiungimento dell'altezza massima stabilita, l'eliminazione della vegetazione infestante arborea ed erbacea, la fertilizzazione, il reintegro delle piantumazioni morte o rubate;
- raccolta delle foglie, laddove necessaria e per un numero di volte adeguato al decoro dell'area e alla tipologia delle specie vegetali;
- potatura delle specie arboree ad alto fusto se necessarie;
- collocazione di fiori, alberi, arbusti, essenze e siepi;

Si precisa che verranno imputati allo sponsor direttamente i consumi idrici inerenti gli eventuali impianti di irrigazione, il quale si dovrà intestare l'utenza.

Le opere sopra elencate dovranno essere eseguite ogni qual volta lo impongano le condizioni.

Eventuali arricchimenti e migliorie sono presentate sotto forma di proposta dallo sponsor e

preventivamente approvate dal Comune .

Sono a carico degli sponsor le spese inerenti l'acquisto di materiali per la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde (fornitura e cura di essere arboree e arbustive, di fiori ecc.) nonché il pagamento del personale o Ditta eventualmente impiegati per la gestione delle aree verdi.

Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione che non sia contemplata nella proposta, dovrà essere sottoposta all'ufficio competente comunale e preliminarmente autorizzata mediante comunicazione scritta all'affidatario.

A loro volta, gli sponsor si assumono la responsabilità per danni a cose o persone imputabili a difetti di gestione e/o manutenzione - comunque derivanti dall'esecuzione del presente accordo di Sponsorizzazione, sollevandone contestualmente l'Amministrazione Comunale.

Una volta firmato l'accordo e dopo la realizzazione dell'allestimento (termine utile indicato 60 gg) lo Sponsor dovrà fornire una planimetria con il progetto realizzato (possibilmente in formato .dwg oppure .shapefile).

10. OBBLIGHI DEL COMUNE

A fronte della manutenzione dell'area verde all'interno della rotatoria a titolo gratuito, il Comune concede l'utilizzo della stessa area per la sistemazione stabile di cartello istituzionale del soggetto affidatario, salvaguardando la segnaletica stradale necessaria e nel rispetto del Codice della Strada.

11. TEMPI DI ESECUZIONE E DURATA DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Dalla data di approvazione del progetto esecutivo, lo Sponsor deve realizzare e completare la proposta di sistemazione dell'area **nel termine di 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi**, fatto salvo la migliore offerta temporale presentata in sede di gara ed il ricevimento del nulla osta da parte di ANAS.

12. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A SEGUITO DI ASSEGNAZIONE

- 1) progetto esecutivo;
- 2) polizza assicurativa per danni verso il Comune e polizza responsabilità civile verso terzi per una somma assicurata dipendente dalla tipologia di installazione di Euro 5.000.00000.

13. ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE TRA LE PARTI

Tra lo sponsor che si sarà aggiudicato la sponsorizzazione dell'area verde all'interno della rotatoria stradale e l'Amministrazione Comunale verrà siglato uno specifico Accordo di Sponsorizzazione – **Allegato C**).

14. CONDIZIONI DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'Impresa che esegue i lavori, in proprio o per conto dell'affidatario, avrà l'obbligo di adottare, durante l'esecuzione dei lavori, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli operai e di terzi e per non produrre danni ai beni pubblici e privati, rimanendo espressamente inteso e convenuto che essa si assumerà ogni responsabilità sia civile che penale, nel caso di infortuni o danni.

L'impresa è tenuta al rispetto delle norme dettate dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. oltre a quelle previste dal vigente Codice della Strada, con particolare riferimento ai cantieri stradali.

L'impresa è inoltre tenuta a richiedere le ordinanze di regolamentazione del traffico eventualmente necessarie.

L'aggiudicatario sarà tenuto all'osservanza, sotto la sua esclusiva responsabilità, di tutte le disposizioni in materia antinfortunistica relativamente alle maestranze addette ai lavori.

15. VERIFICHE

L'Amministrazione comunale, tramite il proprio personale tecnico, verificherà lo stato effettivo dell'intervento riservandosi -in caso di mancata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente avviso da parte dello sponsor- la possibilità di adottare le procedure previste dagli artt.1454 e 1456 del Codice Civile.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di accedere alle aree concesse in adozione ogni qualvolta sia necessario per l'esecuzione dei lavori di manutenzione delle strade, ovvero per ragioni di pubblico interesse.

16. OBBLIGHI E DIVIETI

Al soggetto che mantiene e gestisce il verde è vietata la vendita di contratti pubblicitari.

In caso di inadempienza si provvederà ai sensi dei succitati artt.1454 e 1456 del Codice Civile.

Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione che non sia già contemplata nella richiesta di adozione, dovrà essere sottoposta all'attenzione dell'Amministrazione Comunale ed essere preliminarmente autorizzata mediante comunicazione scritta da parte del Responsabile

del Settore competente. Qualora lo stato dei luoghi venisse danneggiato o alterato, il soggetto provvederà ad eseguire le opere necessarie al ripristino sostenendone gli oneri e i costi.

Nel caso in cui si verificasse un incidente stradale rilevato dalla Polizia Locale con danni alle opere realizzate nell'area in questione dalla Parte, il risarcimento relativo ai danni subiti potrà essere recuperato direttamente dalla Parte stessa presso la Compagnia di Assicurazione del danneggiante.

Qualora la Parte volesse avvalersi della Società alla quale il Comune di Bertinoro ha affidato il servizio di recupero dei danni provocati da terzi su strade comunali, la Parte dovrà fornire apposito preventivo di spesa relativo al ripristino dei danni subiti nonché la dichiarazione debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante, corredata da fotocopia di documento di identità dello stesso allegata all'Accordo di sponsorizzazione sottoscritto.

Alla scadenza dell'Accordo di Sponsorizzazione, le opere e tutte le specie vegetali allocate sulla rotatoria stradale rimarranno di proprietà del Comune.

17. PRESCRIZIONI

L'atto di adozione della rotatoria stradale, redatto in forma di scrittura privata da registrarsi in caso d'uso, avrà una durata minima di 4 (quattro) anni. Per tutta la durata dell'adozione il richiedente sarà responsabile civilmente e penalmente per danni a terzi e pertanto dovrà stipulare apposita polizza assicurativa che scagioni l'Amministrazione da tutti i rischi e danni che dovessero derivare dalla gestione dell'area. L'adozione potrà essere revocata in qualsiasi momento a discrezione dell'Amministrazione nel caso in cui si verificassero danni o in caso di ripetute inadempienze all'obbligo di manutenzione e tenuta in efficienza dell'area, rimanendo comunque salva per l'Amministrazione la possibilità di esigere la riparazione del danno.

L'adozione della rotatoria stradale non costituisce concessione trattandosi esclusivamente di affidamento dell'area ai fini della relativa manutenzione e adozione. L'area rimarrà sempre nelle disponibilità dell'Amministrazione Comunale e dell'Ente proprietario della strada alla quale lo stesso potrà accedere senza preavviso per svolgere eventuali lavori di competenza.

L'area verde della rotatoria stradale potrà essere gestita esclusivamente dai soggetti assegnatari e firmatari dell'Accordo, rimanendo esclusa qualsiasi forma di subaffidamento.

E' assolutamente vietata la possibilità di cedere gli spazi pubblicitari a soggetti terzi, a pena di decadenza immediata dell'affidamento.

18. CONTENZIOSO E FORO COMPETENTE

Ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla interpretazione, esecuzione e responsabilità derivante dall'esecuzione dell'Accordo di Sponsorizzazione - sempre che non comporti decadenza della stessa - dovrà essere di esclusiva giurisdizione dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Forlì.