



# COMUNE DI BERTINORO

Provincia di Forlì - Cesena

IV - SETTORE TECNICO LL.PP. E ATTIVITA'

ECONOMICHE

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

## INFORMATIVA

Il sottoscritto Capo Settore Tecnico – LL.PP.;

### PREMESSO

#### VISTO:

- il Regolamento dei servizi cimiteriali e dei cimiteri comunali approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 07/03/2002, e modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 18/03/2002, ed in particolare l'art. 11, che testualmente recita:

1) Salvo i casi ordinati dall'Autorità Giudiziaria non possono essere eseguite esumazioni straordinarie nel periodo compreso fra il 15 maggio e il 15 settembre.

### INFORMA

CHE, come previsto dal vigente Regolamento Comunale, sopra citato che NON sarà possibile effettuare operazioni di esumazione e di estumulazione presso i cimiteri del Comune di Bertinoro dal 12/06/2023 al 15/09/2023;

CHE le operazioni cimiteriali richieste fino alla data del 12/06/2023 saranno effettuate in deroga al dispositivo di cui sopra;

CHE saranno consentite solamente le operazioni avente carattere indispensabile ed indifferibile o che abbiano la finalità di risolvere criticità igienico-sanitarie o legate alla sicurezza;

CHE sarà comunque possibile effettuare richieste per operazioni cimiteriali straordinarie, ma queste ultime saranno calendarizzate a partire dal 15/09/2023, salvo diverse disposizioni che saranno pubblicate in modo analogo sul sito dell'Ente.

## SI INFORMA CHE

**CHE** con Delibera di Giunta n°128 del 30/11/2022 avente per OGGETTO: **DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI CIMITERIALI** di cui in seguito si riporta **schema riassuntivo**:

SERVIZI		TARIFFE (iva inclusa)
Inumazioni di salme in campo comune:		
..... adulti	€	430,00
..... bambini fino ai 14 anni compiuti	€	0,00
Esumazione ordinaria di salma in campo comune	€	0,00
Esumazione straordinaria di salma in campo comune:		
..... adulti	€	500,00
..... bambini fino ai 14 anni compiuti	€	0,00
Tumulazione di salma in loculo o cappella di famiglia	€	170,00
Tumulazione di resti mortali o urne cinerarie in loculo e/o ossario	€	120,00
Estumulazione ordinaria e straordinaria di salma da loculo, tomba o cappella di famiglia (solo in caso di completa mineralizzazione della salma e raccolta resti in cassetta zincata)	€	270,00
Inumazione in campo comune per 5 anni, per il completamento del processo di mineralizzazione di resti provenienti da estumulazione ordinaria o straordinaria di salma da loculo, tomba di famiglia o cappella di famiglia	€	400,00
Traslazione di salma (da loculo, tomba o cappella di famiglia a loculo, tomba o cappella di famiglia)	€	170,00
Traslazione di cassetta resti e/o urna cineraria (da loculo, tomba o cappella di famiglia a loculo, tomba o cappella di famiglia)	€	120,00
Ispezioni di verifica delle posizioni, vuote/occupate di pertinenza	€	50,00
Uso di sostanze enzimatiche favorevoli la mineralizzazione qualora si rendessero necessarie (quota aggiuntiva alla tariffa relativa alle inumazione a terra)	€	30,00

**Il pagamento delle tariffe possono essere eseguite in 2 modi:**

- 1. Eseguendo bonifico bancario seguendo lo schema suggerito di seguito:**

Il servizio di Tesoreria del Comune di Bertinoro è gestito per il triennio 2020 - 2022 dalla Intesa Sanpaolo S.p.A.

Sul territorio comunale è presente la Filiale di Capocolle – Via Emilia n. 718 – 47032 Bertinoro (FC).

**Orari di apertura al pubblico:**

dal lunedì al venerdì  
mattina dalle ore 8,30 alle ore 13,00

**ORARI IN PERIODO DI EMERGENZA CORONAVIRUS:**

*lunedì/mercoledì/venerdì ore 9,00/13,00*

Tel. 0543 – 448017 Fax 0110935227

mail: bertinoro.66922@intesasanpaolo.com

**Come eseguire i pagamenti a favore del Comune di Bertinoro:**

**1. Direttamente presso la Tesoreria Comunale**

- In contanti;
- Con assegno circolare intestato alla tesoreria Comunale di Bertinoro;
- Con bonifico bancario - **IT 91 K 03069 13298 100 000 300 017**

**2. Tramite conto corrente postale**

c/c postale n° 14002471 intestato a Comune di Bertinoro - Servizio Tesoreria.

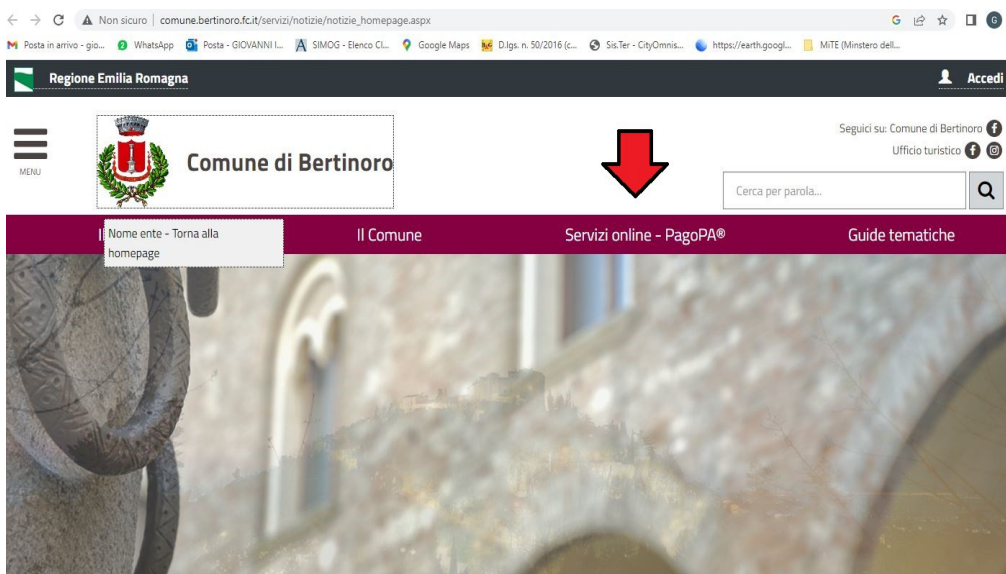
3. Per le Pubbliche Amministrazioni è previsto unicamente il girofondi su contabilità speciale tesoreria unica, codice tesoreria 242 codice conto di tesoreria n. 0072734.

**Note :** E' importante specificare sempre la causale del versamento.

Il servizio di Tesoreria Comunale effettua emissioni di pagamento per conto del Comune di Bertinoro.

Le operazioni in contanti possono essere effettuate presso qualsiasi altro sportello di Intesa Sanpaolo S.p.A.

**2. Attraverso il Sito Web del comune di Bertinoro (attraverso il servizio PagoPA) seguendo la procedura di seguito specificata:**



**scegliere successivamente l'opzione “Servizi online – PagoPA”**



### Servizi online - PagoPA®



Pagamenti online - PagoPA

Accesso unitario

quindi proseguire come indicato.

Comparirà la seguente schermata:



### PAGO PA®

Il Comune di Bertinoro ha aderito al sistema nazionale dei pagamenti PagoPa®, la piattaforma prevista per qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

L'obiettivo di **PagoPA®** è quello di semplificare, sia per i cittadini che per le pubbliche amministrazioni, le diverse modalità di utilizzo dei servizi.

#### Vantaggi per i cittadini

**PagoPA®** offre al cittadino l'opportunità di:

- pagare i servizi pubblici in modo semplice e rapido;
- disporre di più canali e opzioni di pagamento;
- avere la completa visibilità dei costi di commissione associati a ciascun metodo di pagamento.

e successivamente scegliere l'opzione indicata:

#### I SERVIZI ATTIVI PER IL COMUNE DI BERTINORO

- Servizi scolastici (pre e post scuola, CEP, trasporto e mensa): [Accesso al Portale tramite SPID](#) (obbligatorio per gli iscritti registrati dal 1 marzo 2021 - Decreto Legislativo n. 28/2010)
- Altri servizi comunali: [Accesso al sito](#) 
- Riscossione coattiva - Sorit SpA: [Accesso al sito](#)
- Canone unico patrimoniale - ICA srl: [Accesso al sito](#)

**NB: LE MARCHE DA BOLLO NON DEVONO ESSERE pagate con PAGOPA ma OBBLIGATORIAMENTE CON L'USO DELLA sezione MODULISTICA EDILIZIA PRIVATA)**

apparirà la seguente schermata:



**scorrere in basso col cursore e scegliere l'icona come indicato:**



**N.B.: PROSSIMAMENTE SARA' INSERITA UNA ICONA DEDICATA ALLE OPERAZIONI CIMITERIALI.**

**Successivamente apparirà la schermata finale che DOVRA' ESSERE COMPILATA CON I DATI DEL VERSANTE (importante inserire la CAUSALE relativa alla operazione come da tariffario) :**

## Concessione Loculi/Ossari

### Dati anagrafici versante

Persona fisica  Persona giuridica  SI Anagrafica italiana

Cognome \*  Nome \*  Data di nascita \*

Nazione di nascita \*  Provincia di nascita \*  Comune di nascita \*

Sesso \*  Codice fiscale \*

Nazione di residenza \*  Provincia di residenza \*  Comune di residenza \*

Denominazione via \*  Civico \*  CAP \*

Email \*



### Causale

Descrizione causale \*

Note:

### Totale

Importo €

**inserire eventuali note e l'importo dovuto:**

### Causale

Descrizione causale \*

Note:

### Totale

Importo €

**procedere quindi con il pagamento finale:**

<b>Totale</b>
Importo €
0,00

Dichiaro di aver letto e di accettare l'informativa sulla privacy. \*



(\*) campo obbligatorio

**LA RICEVUTA VA INVIATA INSIEME ALLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA DI RITO  
AGLI INDIRIZZI:**

[patrimoniocimiteri@comune.bertinoro.fc.it](mailto:patrimoniocimiteri@comune.bertinoro.fc.it)

[admajoracoop@gmail.com](mailto:admajoracoop@gmail.com)